

ELEKTROTECHNICKÁ ASOCIACE ČESKÉ REPUBLIKY

organizace zaměstnavatelů zapsaná ve spolkovém rejstříku
vedeném Městským soudem v Praze pod L 3002

Sídlo: Zelený pruh 95/97, 140 00 Praha 4

IČO 45246327

<http://www.electroindustry.cz>



STANOVY ELEKTROTECHNICKÉ ASOCIACE ČESKÉ REPUBLIKY

ve znění schváleném valnou hromadou asociace

dne 20. listopadu 2015

§ 1

Název, sídlo a právní forma asociace

1. Název asociace zní **Elektrotechnická asociace České republiky**.
Asociace může užívat zkratku **Elektrotechnická asociace ČR** anebo zkratku EIA.
2. Asociace používá logo, které je ochrannou známkou asociace. Logo asociace a základní pravidla jeho užívání jsou uvedeny v příloze těchto stanov.
3. Sídlem asociace je Praha.
4. Asociace je nezávislou právnickou osobou sdružující zaměstnavatelské a podnikatelské subjekty, byla založena na základě § 2 a § 9a zákona č. 83/1990 Sb. o sdružování občanů a na základě § 3046 zákona č. 89/2014 Sb. občanský zákoník sdružování občanů je organizací zaměstnavatelů ve smyslu § 3025 občanského zákoníku.

§ 2

Účel (poslání) asociace

1. Účely (poslání) asociace jsou:
 - Asociace definuje, reprezentuje, prosazuje a podporuje společné zaměstnavatelské a podnikatelské zájmy svých členů, kteří zajišťují výzkum, vývoj, výrobu, prodej, montážní činnosti a další služby v odvětví elektrotechnického průmyslu a v příbuzných odvětvích. Hlavním cílem asociace je spoluvytvářet příznivé zaměstnavatelské a podnikatelské prostředí, které povede při respektování etických zásad podnikání k dlouhodobě udržitelné prosperitě členských organizací, elektrotechnického odvětví i celé průmyslové sféry v ČR.
 - Asociace jako organizace zaměstnavatelů vyjednává a uzavírá s odborovým svazem KOVO (případně též s dalšími odborovými svazy) kolektivní smlouvy vyššího typu podle zákona č. 2/1991 Sb. o kolektivním vyjednávání.
 - Asociace zastupuje své členy v rámci členství asociace v tuzemských i mezinárodních zaměstnavatelských a podnikatelských sdruženích.
2. Ke splnění svých účelů (svého poslání) asociace v koordinaci se svými členy zejména:
 - hájí zaměstnavatelské a podnikatelské zájmy členů v dialogu s představiteli vlády ČR, obou komor parlamentu, politických stran, společenských organizací apod.,
 - spolupracuje s orgány státní správy a dalšími institucemi, zejména s ministerstvem průmyslu a obchodu, ministerstvem práce a sociálních věcí, ministerstvem školství a tělovýchovy, agenturami CzechInvest a CzechTrade apod. při vytváření lepších podmínek pro podnikání, pořádá setkání členů s jejich představiteli,
 - spolupracuje se Svazem průmyslu a dopravy ČR (SP ČR), se zaměstnavatelskými, podnikatelskými a profesními svazy působícími v rámci SP ČR i mimo tento svaz, s Hospodářskou komorou ČR a též s dalšími komorami, které podporují teritoriální rozvoj obchodu,
 - spolupracuje s představiteli zahraničních orgánů, institucí a podnikatelských svazů s cílem prezentovat členy asociace v zahraničí, rozšiřovat možnosti přímých kontaktů členů se zahraničními partnery,
 - zpracovává stanoviska a připomínky k návrhům zákonů, nařízení vlády, vyhlášek, rezortních materiálů atd. a předkládá své vlastní podněty a návrhy v rámci přípravy politicko-hospodářských rozhodnutí,

- podporuje činnost svých členů prostřednictvím nabídky informací, koordinuje přístup svých členů k řešení problémů, organizuje utváření jejich společných názorů,
 - informuje členy o nabídkách na výrobní a obchodní spolupráci se zahraničními i tuzemskými subjekty, o nabídkách kapitálových vstupů, připravuje subdodavatelská setkání a spolupracuje na akcích pro podporu exportu a na ofsetových projektech,
 - je v úzkém kontaktu s vysokými školami, projednává požadavky na absolventy škol, spolupracuje s organizacemi, které zajišťují výchovnou a vzdělávací činnost,
 - aktivně působí v oblasti normotvorné činnosti, zkušebnictví, akreditací a certifikací,
 - zapojuje se do podpůrných programů pro rozvoj průmyslového výzkumu a vývoje, organizuje přípravu výzkumných a vývojových projektů v rámci elektrotechnického odvětví, spolupracuje přitom s tuzemskými i zahraničními institucemi a partnery,
 - prezentuje výsledky svých aktivit i své členy na průběžně aktualizovaných webových stránkách asociace, každoročně vydává členský katalog v anglickém a českém jazyce,
 - sleduje světové trendy i rozvoj průmyslu v ČR, z dostupných statistických údajů analyzuje stav elektrotechnického odvětví a jeho hlavních komoditních skupin a získané poznatky využívá při prezentačních akcích, v publikační činnosti apod.,
 - prezentuje své členy na vybraných veletrzích, výstavách, konferencích a odborných seminářích v tuzemsku i v zahraničí, organizuje společné veletržní firemní stánky, podílí se na přípravě doprovodných programů atd.,
 - prostřednictvím článků v tisku, účastí svých zástupců na tiskových konferencích a na diskusních fórech informuje veřejnost o významu a přínosech elektrotechnického odvětví, o cílech asociace a o aktivitách jejích členů.
3. Ke splnění svých účelů (svého poslání) může asociace vykonávat i následující vedlejší hospodářské činnosti a může ohledně těchto činností jednat vůči příslušnému živnostenskému úřadu:
- Výzkum a vývoj v oblasti přírodních a technických věd nebo společenských věd.
 - Reklamní činnost a marketing.
 - Pořádání výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.
 - Zprostředkování obchodu a služeb.
4. Činnosti vyplývající z poslání zajišťuje asociace samostatně či ve spolupráci se SP ČR. Rozhodnutí, stanoviska, návrhy a další dokumenty asociace jsou připravovány v široké součinnosti členů, kteří se na jejich tvorbě podílí přímo nebo působením svých zástupců v pracovních skupinách, komisích apod.
5. Ke splnění svých účelů (svého poslání) má asociace právo poskytovat další služby za smluvní ceny, a to jak členům asociace, tak i jiným subjektům.
6. Ke splnění svých účelů (svého poslání) má asociace právo zakládat firmy s majetkovou účastí asociace a vlastnit cenné papíry.

§ 3

Členství v asociaci, členské vztahy a zánik členství

1. Asociace je založena na demokratických principech a rovnosti členů, všichni členové asociace mají stejná práva, členství v asociaci je dobrovolné.

2. Asociace sdružuje právnické osoby nebo fyzické osoby se sídlem v České republice, působící v odvětví elektrotechnického průmyslu a v příbuzných odvětvích. Členy mohou být rovněž subjekty, které mají s elektrotechnickým průmyslem společné zájmy.
3. Členství v asociaci vzniká rozhodnutím představenstva o přijetí za člena na základě přihlášky vyplněné a podané uchazečem. V případě rozhodnutí o nepřijetí má uchazeč o členství právo odvolat se k valné hromadě asociace.
4. Ředitel asociace je oprávněn přijmout na přechodnou dobu uchazeče do asociace též ve formě "partner". Tento statut neopravňuje k hlasování na valné hromadě, s partnerem je vždy individuálně sjednán rozsah poskytovaných informací a služeb včetně výše příslušné úhrady a doba trvání této formy členství.
5. Člen může vystoupit z asociace jen k 31. prosinci daného roku za podmínky, že má závazky k asociaci vyrovnány. Svě rozhodnutí musí předem písemně sdělit řediteli asociace.
6. Jestliže člen neplní v průběhu roku včas a řádně své členské platební povinnosti, může představenstvo na návrh ředitele asociace rozhodnout o pozastavení jeho členství v asociaci. K pozastavení členství dochází vždy k 1. lednu daného roku, nemá-li člen vyrovnány své závazky vůči asociaci za rok předcházející. Tím ztrácí takovýto člen hlasovací práva na valné hromadě a nárok na poskytování služeb.
7. Jestliže člen opakovaně působí proti zájmům asociace, poškozuje-li její dobré jméno či neuhradí-li v daném roce platbu za své členství podle platebního řádu asociace, může valná hromada na návrh představenstva rozhodnout o jeho vyloučení z asociace.
8. Při zániku členství v asociaci jakoukoliv formou nemá bývalý člen majetková ani jiná práva vůči asociaci.
9. Členství v asociaci neomezuje nijak člena při jeho působení v jiných odvětvových nebo profesních sdruženích, regionálních komorách apod.

§ 4 Členské platby

Člen asociace každý rok platí asociaci členský příspěvek ve výši stanovené valnou hromadou asociace. Postup úhrad členských příspěvků a jiných plateb členů ve prospěch asociace stanoví platební řád, který schvaluje valná hromada na návrh představenstva.

§ 5 Práva a povinnosti členů asociace

1. Člen má právo účasti na valné hromadě asociace. Každý člen má na valné hromadě hlasovací právo, které mu umožňuje spolurozhodovat o všech aspektech činnosti asociace. Toto právo nemá partner ani člen s pozastaveným členstvím. Hlasovací právo má pozastavený člen, který nesplnil platební povinnost vůči asociaci.
2. Člen má právo předkládat své návrhy na změny a úpravy základních dokumentů asociace a na kandidáty pro volby do představenstva a dozorčí rady asociace, má právo se vyjadřovat k činnosti orgánů asociace a prosazovat svá stanoviska a názory.
3. Člen má právo zúčastňovat se hromadných akcí pořádaných asociací a vyžadovat od sekretariátu asociace přímé poskytování resp. zprostředkování informací a služeb, vyplývajících z poslání a činnosti asociace.

4. Člen je povinen řídit se stanovami asociace a respektovat usnesení valných hromad. Rozhodnutí orgánů asociace, která se týkají naplňování jejího poslání a způsobu plnění stanovených úkolů, mají vesměs charakter usnesení, stanovisek či doporučení.
5. Člen je povinen oznamovat asociaci všechny změny údajů, které jsou nutné pro vedení členské evidence a poskytovat orgánům asociace informace potřebné k zabezpečení poslání a činnosti asociace s výjimkou informací, které jsou předmětem obchodního či firemního tajemství. Orgány a správní aparát asociace přitom garantují ochranu těchto získaných informací před neoprávněným zveřejněním a před zneužitím.
6. Každý člen, orgány asociace i správní aparát se zaměstnanci asociace jsou povinni chránit dobré jméno asociace a nepoškozovat svým jednáním pověst asociace. Pokud člen vystupuje jménem asociace, je povinen prosazovat a vysvětlovat programové cíle a stanoviska asociace na veřejnosti.

§ 6

Orgány asociace a způsob zastupování

1. Orgány asociace jsou:
 - valná hromada,
 - představenstvo,
 - prezident a viceprezidenti asociace,
 - dozorčí rada,
 - ředitel asociace.
2. Kolektivním statutárním orgánem asociace jsou prezident a viceprezidenti asociace. Asociace má tři viceprezidenty, celkem má tedy statutární orgán čtyři členy. Prezident a každý z viceprezidentů zastupuje asociaci samostatně. Prezident a každý z viceprezidentů může k zastupování asociace ve vymezeném rozsahu zmocnit jiné osoby (pracovníky asociace nebo třetí osoby). O takovém zmocnění musí být informována členská základna asociace.
3. Prezidenta a viceprezidenty volí ze svého středu představenstvo, jak je dále uvedeno v článku § 8. Členy představenstva a dozorčí rady asociace nemohou být představitelé orgánů státní správy ani představitelé odborových svazů.

§ 7

Valná hromada

1. Valná hromada je nejvyšším orgánem asociace a koná se jako řádná nebo mimořádná. Jednání valné hromady se za členy – právnické osoby zúčastňují statutární orgány sdružených členů nebo jimi zmocnění zástupci. Každý člen má na valné hromadě jeden hlas.
2. Valné hromady se mohou bez hlasovacího práva zúčastnit partneři, dále pozvaní hosté a pracovníci sekretariátu asociace.
3. Valná hromada
 - rozhoduje o přijetí a změnách stanov,
 - volí a odvolává členy představenstva a dozorčí rady,
 - schvaluje kooptace členů představenstva a dozorčí rady během funkčního období,
 - stanovuje počet členů představenstva,
 - schvaluje zprávu o hospodaření asociace za uplynulý rok, vypořádání rozpočtového přebytku či schodku a návrh na rozdělení zisku či vypořádání ztráty,

- schvaluje rozpočet asociace na příští rok,
 - stanovuje výši členského příspěvku členů asociace pro nadcházející období,
 - projednává zprávy představenstva o jednotlivých oblastech činnosti asociace,
 - rozhoduje o otázkách zařazených do programu zasedání na základě rozhodnutí představenstva, podnětu dozorčí rady nebo návrhu člena asociace,
 - rozhoduje o vstupu asociace do jiných tuzemských či zahraničních podnikatelských a zaměstnavatelských sdružení,
 - schvaluje strategii postupu v kolektivním vyjednávání a zmocňuje osoby, které povedou za asociaci kolektivní vyjednávání,
 - rozhoduje o odvolání uchazeče proti rozhodnutí představenstva o nepřijetí uchazeče za člena asociace,
 - rozhoduje o vyloučení člena z asociace,
 - schvaluje ustavení pracovních skupin, odborných sekcí atd. v rámci asociace,
 - rozhoduje o zániku asociace včetně stanovení způsobu likvidace, určení likvidátora a formy majetkového vypořádání.
4. Řádná valná hromada se koná dvakrát ročně. Svolává ji představenstvo a písemná pozvánka musí být odeslána nejpozději tři týdny před datem zasedání valné hromady.
 5. Mimořádnou valnou hromadu svolává představenstvo z vlastního rozhodnutí, z podnětu dozorčí rady nebo na základě požadavku minimálně 25% členů asociace. Mimořádnou valnou hromadu má dozorčí rada právo svolat i sama.
 6. Mimořádná valná hromada se musí konat nejpozději do šesti týdnů od podání žádosti o její svolání. Písemná pozvánka musí být odeslána nejpozději do čtrnácti dnů před termínem konání valné hromady.
 7. Součástí pozvánky musí být vždy program jednání valné hromady. O otázkách, které nebyly na programu jednání uvedeny, se může na valné hromadě jednat pouze tehdy, vysloví-li s tím přítomní účastníci svůj souhlas prostou většinou hlasů.
 8. Jednání valné hromady řídí prezident nebo představenstvem pověřený viceprezident či určený člen představenstva. Valná hromada ustavuje návrhovou komisi pro přípravu návrhu usnesení valné hromady a mandátovou komisi. Valná hromada, na jejímž programu jsou volby do představenstva a dozorčí rady asociace, ustavuje navíc volební komisi, která volby organizuje. Ze zasedání valné hromady je vždy pořizován zápis, který podepisuje předsedající.
 9. Valná hromada je usnášeníschopná, je-li na ní přítomno alespoň 20% zástupců všech členů asociace s hlasovacím právem. Hlasování na valné hromadě je veřejné, tajné hlasování probíhá v případě, když takto rozhodne valná hromada. Rozhodnutí valné hromady jsou přijímána prostou většinou hlasů přítomných členů, jen k rozhodnutí o změně stanov a o zániku asociace je nutný souhlas nejméně 2/3 přítomných členů.

§ 8

Představenstvo, prezident a viceprezidenti

1. Představenstvo řídí činnost asociace v době mezi valnými hromadami, má nejméně čtyři zasedání ročně a za svoji činnost odpovídá valné hromadě. Počet členů představenstva určuje valná hromada, a to zpravidla na funkční období členů představenstva.
2. Členové představenstva jsou voleni valnou hromadou asociace na funkční období tří let. Opětovné zvolení je možné. Představenstvo volí ze svého středu na funkční období tří let prezidenta a viceprezidenty asociace. Opětovné zvolení je možné. Uvolní-li se místo člena představenstva v průběhu funkčního období, může být obsazeno členem, který je

představenstvem kooptován. V době mezi valnými hromadami lze kooptovat nejvýše tři nové členy, kooptaci schvaluje nejbližší valná hromada. Funkční období kooptovaných členů končí společně s funkčním obdobím ostatních členů představenstva.

3. Prezident svolává a řídí jednání představenstva, v případě jeho nepřítomnosti ho zastupuje viceprezident. Součástí pozvánky pro jednání představenstva je návrh programu. Každý člen představenstva má při hlasování jeden hlas s tím, že může být na zasedání zastoupen zmocněným zástupcem s právem hlasování. Představenstvo je usnášeníschopné, je-li přítomna alespoň 1/2 řádných členů představenstva (tedy zvolených a kooptovaných, ne však čestných). Rozhodnutí je přijato, pokud pro něj hlasuje alespoň prostá většina přítomných členů představenstva. Na zasedání představenstva mohou být přizváni hosté a pracovníci asociace, tito účastníci jednání nemají hlasovací právo. Předseda dozorčí rady nebo jím určený člen dozorčí rady má právo požádat o účast na jednání představenstva a musí mu být vyhověno. Ze zasedání představenstva se pořizuje zápis, který podepisuje předsedající.
4. Rozhodnutí představenstva může být z časových i jiných důvodů provedeno per-rollam, nejbližší jednání představenstva ale musí toto rozhodnutí potvrdit a zahrnout do zápisu.
5. Představenstvo zejména
 - rozhoduje o zásadních otázkách realizace poslání asociace,
 - rozhoduje o místě, termínu a programu zasedání řádné valné hromady, organizačně zajišťuje průběh jednání valné hromady,
 - svolává z vlastní iniciativy, na návrh dozorčí rady či na základě požadavku nejméně 25% členů asociace mimořádnou valnou hromadu,
 - předkládá valné hromadě návrh rozpočtu na příslušný rok,
 - předkládá valné hromadě návrh plánu činnosti pro nadcházející období včetně návrhu programových cílů.
 - předkládá valné hromadě závěrku hospodaření asociace za uplynulý rok s návrhy na vypořádání rozpočtového přebytku či schodku a na rozdělení zisku či krytí ztráty,
 - předkládá valné hromadě návrh kandidátů pro volby představenstva a dozorčí rady,
 - předkládá valné hromadě provedené kooptace členů představenstva a dozorčí rady,
 - předkládá valné hromadě zprávy o jednotlivých oblastech činnosti asociace,
 - předkládá valné hromadě návrh na vyloučení člena z asociace,
 - rozhoduje o majetkových účastech asociace, o nákupu a prodeji cenných papírů,
 - rozhoduje o nákupu, prodeji, najímání a pronajímání nemovitostí,
 - schvaluje pravidla pro užívání ochranné známky asociace,
 - pozastavuje členství členům, kteří neplní uzavřené smlouvy či jinak vážně porušují stanovy asociace; pominou-li důvody pozastavení členství, odvolává toto rozhodnutí,
 - rozhoduje v mimořádných případech o snížení nebo úplném prominutí platby za členství,
 - rozhoduje o přijetí uchazeče za člena asociace,
 - rozhoduje o statutu prezidenta asociace a stanovuje výši jeho odměny,
 - jmenuje a odvolává ředitele asociace, stanovuje jeho plat a schvaluje organizační strukturu sekretariátu.
6. Představenstvo asociace jmenuje a odvolává čestné členy představenstva asociace. Čestným členem mohou být fyzické osoby z řad vynikajících osobností českého průmyslu, vědy, výzkumu a veřejného života, které mají s asociací společné zájmy. Čestné členství může zaniknout také rozhodnutím čestného člena nebo valné hromady. Čestní členové nemají hlasovací právo a nepočítají se při určování usnášeníschopnosti a výsledku hlasování o rozhodnutí.

§ 9

Dozorčí rada

1. Dozorčí rada je kontrolním orgánem asociace, za svoji činnost je odpovědná valné hromadě. Schází se nejméně dvakrát ročně. Dozorčí rada má tři členy.
2. Členy dozorčí rady volí valná hromada na funkční období tří let. Opětovné zvolení je možné. Uvolní-li se místo člena dozorčí rady během funkčního období, lze ho obsadit členem, kooptovaným dozorčí radou. V době mezi valnými hromadami může být dozorčí radou kooptován pouze jeden nový člen. Kooptaci schvaluje nejbližší valná hromada. Funkční období kooptovaného člena končí společně s funkčním obdobím ostatních členů dozorčí rady.
3. Členové dozorčí rady volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí její zasedání. V případě jeho nepřítomnosti řídí jednání pověřený člen dozorčí rady. Při hlasování má každý člen dozorčí rady jeden hlas, při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedajícího. Jednání dozorčí rady se zúčastňuje bez hlasovacího práva ředitel asociace, mohou být přizváni prezident asociace, pracovníci sekretariátu asociace a další hosté. Ze zasedání dozorčí rady se pořizuje zápis, který podepisují všichni přítomní členové dozorčí rady.
4. Dozorčí rada má přístup k veškerým dokumentům sekretariátu asociace, zápisům z jednání představenstva, uzavřeným smlouvám apod.
5. Dozorčí rada zejména
 - předkládá valné hromadě zprávy o výsledku kontroly hospodaření asociace za dané období a o provedených prověrkách,
 - kontroluje plnění úkolů uložených na valné hromadě asociace,
 - vyjadřuje se k návrhu rozpočtu asociace,
 - prověřuje účetní závěrku a daňové přiznání asociace,
 - dohlíží na účetnictví asociace a spravování majetku asociace,
 - kontroluje stav členské základny, platby členských příspěvků a úhrad za služby,
 - vyjadřuje se k dalším materiálům předkládaným valné hromadě, které se dotýkají ekonomické oblasti.
6. Dozorčí rada je oprávněná svolat mimořádné jednání valné hromady nebo o její svolání požádat představenstvo.

§ 10

Ředitel asociace

1. Ředitel asociace vede sekretariát asociace a má na starost běžné záležitosti hospodaření asociace, správu jejího majetku, řízení zaměstnanců asociace a běžné vztahy s třetími stranami. Ředitel dále kontroluje plnění platebních povinností členů, v případě neplnění platební povinnosti přijímá potřebná opatření a předkládá návrhy řešení představenstvu a dozorčí radě. Sekretariát asociace je současně sekretariátem valné hromady, představenstva, dozorčí rady a také valnou hromadou ustavených pracovních skupin, komisí apod.
2. Ředitel asociace je za svoji činnost plně odpovědný představenstvu a dozorčí radě a na zasedání těchto orgánů podává průběžné informace o činnosti sekretariátu asociace.
3. Ředitel asociace je orgánem a zaměstnancem asociace a v souladu s § 166 občanského zákoníku zastupuje asociaci v rozsahu obvyklém vzhledem k jeho zařazení a funkci, zejména tedy v následujícím rozsahu:

- jedná a podepisuje jménem asociace v běžných věcech týkajících se hospodaření asociace a řízení sekretariátu asociace,
 - stanovuje pracovní a platové podmínky pracovníků sekretariátu, zastupuje asociaci v pracovně-právních vztazích (vedle prezidenta, který zastupuje asociaci jako předseda kolektivního statutárního orgánu podle § 164 odst. 3 občanského zákoníku, nepověří-li statutární orgán jiného svého člena),
 - má právo zmocnit pracovníka sekretariátu k podepisování za asociaci ve vymezené oblasti hospodaření asociace,
 - v činnostech, které jsou posláním asociace, jedná v souladu s rozhodnutím valné hromady, představenstva a na základě pokynů daných mu prezidentem asociace,
 - spravuje majetek asociace,
 - rozhoduje o poskytnutí záštity asociace nad veletržními, výstavními a jinými akcemi,
 - uzavírá s členskými i nečlenskými organizacemi smlouvy na poskytování služeb asociace, na provádění činností apod.,
 - rozhoduje o přijetí uchazeče za partnera a o podmínkách tohoto vstupu.
4. Sekretariát zajišťuje základní oblasti působnosti asociace. Jedná se zejména o činnosti
- koordinační a poradenské,
 - akviziční a prezentační včetně zabezpečování účasti na veletržích,
 - ekonomické a majetkové,
 - shromažďování, hodnocení, registrace a předávání informací,
 - analytické, koncepční a prognostické,
 - tiskové, publikační a servisní,
 - zpracování podkladů pro stanoviska asociace.

§ 11

Zásady hospodaření

1. Asociace je neziskovou organizací, její hospodaření se řídí obecně závaznými předpisy pro neziskové organizace.
2. Majetek asociace jsou věci a nehmotná práva ve vlastnictví asociace vedená v jejím účetnictví a další majetkové hodnoty nezanesené v účetnictví, jako jsou ochranná známka asociace a informační a poznatkové databáze souhrnně označované jako know-how asociace.
3. Asociace vede podvojný účetnictví podle pravidel pro neziskové organizace. Za řádné hospodaření asociace, vedení evidence, dodržování stanoveného rozpočtu a plnění odvodových povinností odpovídá ředitel asociace.
4. Hlavním zdrojem financování činnosti asociace jsou členské platby.
5. Jako vedlejší zdroj financování své činnosti vykonává asociace i vedlejší hospodářské činnosti podle článku § 2, přičemž uvedené služby poskytuje asociace za smluvní ceny státním institucím, členským i nečlenským subjektům apod.
6. Asociace hospodaří na základě rozpočtu schváleného valnou hromadou na zúčtovací a rozpočtové období, kterým je pro asociaci kalendářní rok a podle rozhodnutí a pokynů představenstva asociace. Může vytvářet účelové fondy.

§ 12

Závěrečná ustanovení

1. Toto znění stanov je platné a účinné dnem jejich schválení valnou hromadou a nahrazuje dosavadní znění stanov.
2. Stanovy mohou být měněny pouze rozhodnutím valné hromady asociace.

Uvedené znění stanov bylo schváleno valnou hromadou dne 20. listopadu 2015.

Schválení uvedeného znění stanov potvrzuje předsedající valné hromady:

Podpis:

Jméno:

Funkce:

Příloha: Ochranná známka asociace

Příloha stanov

Ochranná známka (logo) asociace

Ochrannou známku (logo) asociace užívají sekretariát asociace a členové asociace podle předpisu vydaného ředitelem asociace. Licence k užívání ochranné známky a její úhrada je zahrnuta do služeb, které asociace svým členům poskytuje. Ostatní subjekty mohou ochrannou známku užít pro vybrané akce pouze na základě smluvního ujednání.

Ochranná známka má dva základní vzory. Je to vzor "EIA" ve výrazné grafické podobě:



Tento vzor lze užívat ve všech barvách. Vzhledem k dosažení shodného firemního stylu členové asociace užívají barvu černou, modrou a barvu kovu.

Druhou chráněnou značkou je vzor "EIA - písmena ve výrazné grafické podobě včetně naznačené vlajky". Tento vzor je užíván zejména v barevném provedení v kombinaci barvy modré a červené tak, že spodní část naznačené vlajky je červená a ostatní části vzoru jsou modré. Podklad je bílý či obdobný nebo transparentní:



Ochranná známka nesmí být užitá k označení výrobků, také nesmí být užitá jako obchodní značka pro služby.